



# Billet d'absence

Madame, Monsieur,

Je soussigné(e), Mme/Mr ....., représentant légal de l'enfant

..... vous prie de bien vouloir l'excuser

pour la ½ journée du ...../...../.....  matin  après-midi  
pour son absence du ...../...../..... au ...../...../..... inclus

Motif de l'absence :

.....  
.....

Veillez agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de mes sentiments distingués.

Fait à ....., le ...../...../..... Signature :

Rappel : Toute absence, même d'une ½ journée, doit obligatoirement et immédiatement être signalée à l'école.  
Seules les absences pour raisons médicales ou familiales exceptionnelles sont tolérées.

---



# Billet d'absence

Madame, Monsieur,

Je soussigné(e), Mme/Mr ....., représentant légal de l'enfant

..... vous prie de bien vouloir l'excuser

pour la ½ journée du ...../...../.....  matin  après-midi  
pour son absence du ...../...../..... au ...../...../..... inclus

Motif de l'absence :

.....  
.....

Veillez agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de mes sentiments distingués.

Fait à ....., le ...../...../..... Signature :

Rappel : Toute absence, même d'une ½ journée, doit obligatoirement et immédiatement être signalée à l'école.  
Seules les absences pour raisons médicales ou familiales exceptionnelles sont tolérées.